

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад  
«Звёздочка» а.Псыж»  
М.С. Малхозова



Приказ № 03 от «02» 09. 2024

**Программа производственного контроля  
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-  
эпидемиологических(профилактических) мероприятий  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад «Звёздочка» а.Псыж»  
(с применением принципов ХАССП)**

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) проводится юридическими лицами в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

**Целью программы** является обеспечение безопасности и (или) безвредности для сотрудников и воспитанников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля за их соблюдением.

#### **Задачи производственного контроля:**

- ✓ соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля
- ✓ факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- ✓ осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ✓ ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- ✓ организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- ✓ контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;
- ✓ контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **В программу включены:**

- ✓ Перечень официально изданных санитарных правил,
- ✓ Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДООУ;
- ✓ Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
- ✓ Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ДООУ, график лабораторного контроля,
- ✓ Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

Данная программа разработана для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Звёздочка» а. Псыж»

Содержание программы также соответствует требованиям СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных

правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» с изменениями и дополнениями.

#### **Паспорт юридического лица:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звёздочка» а. Псыж»

Краткое наименование: МБДОУ «Детский сад «Звёздочка» а. Псыж»

Осуществляемые виды деятельности: реализация образовательных программ дошкольного образования.

Учредителем является: Администрация Абазинского муниципального района

Юридический и почтовый адрес учреждения:

369110, Карачаево-Черкесская республика, Абазинский район, аул Псыж, улица Биждова, 1А

Телефон: 8(878)29-82-42

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в ДОУ осуществляется Роспотребнадзором.

Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в ДОУ, о перечне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения лабораторных исследований и испытаний.

#### **Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:**

- ✓ Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 13 июля 2020 года);
- ✓ Федеральный закон РФ от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- ✓ Федеральный закон РФ от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»
- ✓ Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 № 322(с изменениями на 30 апреля 2020 года);
- ✓ Федеральный закон РФ от 17.09.1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями на 8 декабря 2020 года);
- ✓ Федеральный закон РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями на 30 декабря 2020 года).

#### **Санитарные правила и нормы:**

- ✓ Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к продукции(товарам), подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору(контролю), утвержденные Решением Комиссии Таможенного союза.
- ✓ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- ✓ СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

- ✓ СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
- ✓ СП 3.1.3597-20 от 22.05.2020г "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
- ✓ СП 1.1.1058 –01 от 13.07.2001г. «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»
- ✓ СП 3.1.2825-10 от 30.12.2010г. «Профилактика вирусного гепатита А»;
- ✓ СП 3.1.7.2616-10 от 26.04.2010г. «Профилактика сальмонеллёза»
- ✓ СП 3.5.3.3223-14 от 22.09.2014г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий"
- ✓ СанПиН 3.5.2.3472-17 от 07.06.2017г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение"
- ✓ СанПиН 3.2.3215-14 от 22.08.2014г. Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации"
- ✓ СП 3.1.2.3117-13 от 18.11.2013г. "Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций"
- ✓ СП 3.1.958-00 от 01.02.2000 г. Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами
- ✓ СП 3.1.1.2341-08от 28.02.2008 г. «Профилактика вирусного гепатита В»;
- ✓ СП 3.3.2367-08от 04.06.2008 г. «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
- ✓ СП 3.3.2342-08от 03.03.2008 г. «Обеспечение безопасности иммунизации»;
- ✓ СП 3.1.2.3162-14 от 17.03.2014 г. Профилактика коклюша
- ✓ СП 3.1.2950-11 от 27.07.2011 г. «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;
- ✓ СП 3.1.2951-11от 27.07.2011 г. «Профилактика полиомиелита»;
- ✓ СП 3.1.295-11от 28.07.2011 г. «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
- ✓ СП 3.1.3542-18от 20.12.2018 г. "Профилактика менингококковой инфекции"
- ✓ СП 3.2.3110-13 от 22.10.2013 г. «Профилактика энтеробиоза»;
- ✓ СП 3.1.1.3108-13 от 09.10.2013 г. "Профилактика острых кишечных инфекций"
- ✓ СП 2.1.4.1074-01от 26.09.2001 г. «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения».
- ✓ ГОСТ 30390-2013 от 01.01.2016 г. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», в соответствии с которым установлены обязательные требования к процедурам обеспечения безопасности продукции общественного питания, основанные на принципах ХАССП.
- ✓ Приказ Министерства Здравоохранения России от 05.08.2003г. №330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации»
- ✓ Приказ Министерства Здравоохранения России от 23.09.2020г. №1008Н «Об утверждении порядка обеспечения пациентов лечебным питанием»

- ✓ Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»
- ✓ Приказ МЗ РФ от 12.04. 2011г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

#### **Методические рекомендации**

- ✓ Методическое указание МУЗ.2.1756-03 от 28.03.2003 г. "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями";
- ✓ Методическое указание МУЗ.2.1882 -04 от 03.03.2004 г. «Профилактика лямблиоза»;
- ✓ Методическое указание МУ4.2.2661 -10 от 23.07.2010г. «Методы санитарно-паразитологических исследований»;
- ✓ Руководство Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04от 04.03.2004 г.;
- ✓ Методическое указание МУЗ.1.1.2957-11от 29.07.2011 г. «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».
- ✓ Методические рекомендации от 13.03.1987 № 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».
- ✓ Методические рекомендации от 20.06.1986 № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».
- ✓ Методические рекомендации от 29.10.1984 № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5—7 лет в дошкольных учреждениях».
- ✓ Методические рекомендации от 12.06.1980 № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».
- ✓ Методическое указание МУЗ.5.3.2949-11 от 27.07.2011 г. «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;
- ✓ Методическое указание МУЗ.1.1.2363-08от 25.05.2008 г. «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусный (неполио) инфекций»

#### **Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДОУ:**

- ✓ заведующий ДОУ
- ✓ медицинская сестра
- ✓ заместитель заведующего по воспитательно-методической работе
- ✓ воспитатели
- ✓ заместитель заведующего по АХР
- ✓ шефповар
- ✓ кладовщик

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ДОУ.

ФИО	должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
	Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.</li> <li>• Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников</li> </ul>
	Медицинская сестра	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация лабораторных исследований.</li> <li>• Организация медицинских осмотров работников.</li> <li>• Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек.</li> <li>• Контроль за организацией питания воспитанников.</li> <li>• Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал бракеража готовой продукции;</li> <li>- гигиенический журнал;</li> <li>- отбор и хранение суточных проб готовых блюд;</li> <li>- контроль за состоянием здоровья сотрудников и воспитанников;</li> <li>- контроль организации питания воспитанников в группах;</li> <li>- контроль за исполнением требований СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г</li> </ul> </li> <li>• Визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений.</li> </ul>
	Зам.зав. по ВМР	<p>Ведёт контроль за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уголками и зонами природы</li> <li>- состоянием игрушек оборудования и методических пособий в группах</li> <li>- состоянием оборудования спортивного зала</li> <li>- режимом дня и расписанием занятий</li> <li>- требованием к организации физического воспитания</li> <li>- организации мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей</li> </ul>
	Зам зав по АХР	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведение журнала аварийных ситуаций</li> <li>• Информирование соответствующих ведомств об аварийных ситуациях в учреждении</li> <li>• Контроль за состоянием: <ul style="list-style-type: none"> <li>- освещенности</li> <li>- систем теплоснабжения</li> <li>- систем водоснабжения</li> <li>- систем канализации</li> </ul> </li> </ul>
	кладовщик	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за поступающими продуктами в соответствии с контрактом и спецификацией, ветеринарными справками.</li> <li>• Ведение документации: <ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;</li> </ul> </li> </ul>

		-журнал учета температурного режима холодильного оборудования; -журнал учета температуры и влажности в складских помещениях.
--	--	---

## 2. Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека

Наименование вредного фактора	Профессия	Количество(человек)	Класс опасности
Моющие синтетические средства	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, прачка, кухонный рабочий	15	
Хлорные соединения (хлорсодержащие)	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий.	13	
Тепловое излучение	шефповар, повар, кухонный рабочий	3	

## 3. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

(основание: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи")

№ п/п	Должность	Количество работников	Медицинский осмотр	Гигиеническое обучение
1	Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Заместитель заведующего по ВМП	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Педагог-психолог	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Учитель-логопед	0	1 раз в год	1 раз в 2 года
5	Медсестра	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
6	Воспитатель	16	1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Музыкальный руководитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Помощники воспитателя	9	1 раз в год	1 раз в год
9	Зам зав по АХР	1	1 раз в год	1 раз в 2 года

	Уборщик служебных помещений	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
10	Кладовщик	1	1 раз в год	1 раз в год
11	Повар	2	1 раз в год	1 раз в год
	Кухонный рабочий	3	1 раз в год	1 раз в год
12	Машинист по стирке и ремонту одежды	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
13	Рабочий по обслуживанию здания	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
	дворник	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
14	Сторож	4	1 раз в год	-

#### 4. План производственного контроля

№ п/п	Проводимое мероприятие(предмет контроля)	Основание	Кратность контроля, сроки исполнения	Ответственные лица
<b>1. Организация периодических медицинских осмотров</b>				
1.1	Контроль за прохождением медицинских осмотров при приеме на работу	Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011	Постоянно	Заведующий
1.2	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников		1 раз в год	Заведующий
1.3	Контроль за проведением флюорографического обследования		Постоянно 1 раз в год	Заведующий
1.4	Проведение обследования на кишечные инфекции		При приеме на работу и по эпидпоказаниям	Заведующий медицинская сестра
1.5	Проведение профилактических прививок	Приказ Минздрава РФ от №125н от 21.03.2014г. "Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям"	При приеме на работу по мере необходимости	Заведующий, медицинская сестра
1.6	Проведение осмотра на гнойничковые и инфекционные заболевания сотрудников пищеблока	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.22	Ежедневно	Медицинская сестра
1.7	Составление технической документации для проведения электронных аукционов для организации медицинского осмотра	ФЗ № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	По мере необходимости	Заведующий, Зам зав по ХР, контрактный управляющий

		государственных и муниципальных нужд"		
<b>2. Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения</b>				
2.1	Проведение санитарного минимума при приеме на работу;	Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н	При приеме на работу	Заведующий
2.2.	Гигиеническая аттестация педагогического и административного персонала		При приеме на работу, 1 раз в 2 года	Заведующий, медицинская сестра
2.3	Гигиеническая аттестация технического персонала и сотрудников пищеблока		При приеме на работу, 1 раз в год	Заведующий, медицинская сестра
<b>3. Лабораторно-инструментальные исследования в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей в дошкольных организациях</b>				
3.1	Параметры микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.3.11.11	1 раз в год	Зам зав по АХР
3.2	Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.3648-20 п.2.4.3	2 раза в год	Медицинская сестра
3.3	Смывы для бактериологических исследований (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)	СП 1.1.1058 –01	1 раз в год	Зам зав по АХР, медицинская сестра
3.4	Смывы для бактериологического исследования (оборудование, спецодежда, руки персонала и пр.)		1 раз в год	Зам зав по АХР, медицинская сестра
3.5	Смывы для санитарно-паразитологического исследования (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)		1 раз в год	Зам зав по АХР, медицинская сестра
3.6	Уровень искусственной освещенности		1 раз в год	Зам зав по АХР
3.7	Исследование песка из песочниц по санитарно-химическим, микробиологическим, санитарно-паразитологическим и радиологическим показаниям		1 раз в год	Зам зав по АХР
3.8	Исследование воды системы горячего водоснабжения по микробиологическим и		1 раз в год	Зам зав по АХР

	санитарно-химическим показателям			
3.9	Исследование качества воды холодной питьевой по микробиологическим и санитарно-химическим показателям		1 раз в год	Зам зав по АХР
<b>4. Объем лабораторно-инструментальных исследований на пищеблоке дошкольной организации</b>				
4.1	Готовая продукция (общее микробное число, блюда, изготовленные на пищеблоке)	СП 1.1.1058 –01	1 раз в год (3 пробы)	Медицинская сестра
4.2	Готовая продукция (эффективность термической обработки)		1 раз в год (2 пробы)	Медицинская сестра
4.3	Смывы на БГКП (предметы инвентаря, оборудования пищеблока, руки и спецодежда персонала) Паразитологическое исследование смывов		1 раз в год ( 5 смывов)	Медицинская сестра
<b>5. Организация питания</b>				
5.1	Заключение договора на поставку продуктов питания	ФЗ № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	По мере необходимости	Заведующий
5.2	Контроль доставки пищевых продуктов	ГОСТ Р 55889-2013 Услуги общественного питания. Система менеджмента безопасности продукции общественного питания. Рекомендации по применению ГОСТ Р ИСО 22000-2007 для индустрии питания	Постоянно	Кладовщик, Зам зав по АХР
5.3	Контроль наличия сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции		Постоянно	Кладовщик, Зам зав по АХР
5.4	Контроль условий и сроков хранения продуктов питания		Постоянно	Кладовщик, Зам зав по АХР
5.5	Контроль за технологией приготовления готовых блюд, наличием технологических карт	СП 2.4.3648-20 п.8.1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.3.3	постоянно	Медицинская сестра, повар
5.6	Проведение оценки качества готовых блюд	СП 2.4.3648-20 п.7.1.13	Ежедневно	Бракеражная комиссия
<b>6. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса</b>				
6.1	Оснащение оборудованием, правильная расстановка мебели осуществляется в соответствии с СанПиН	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	постоянно	Заведующий, Зам зав по АХР

6.2	Правильное рассаживание детей в соответствии с ростом		постоянно	Воспитатели
6.3	Маркировка мебели		постоянно	Воспитатели
6.4	Правильное использование технических средств обучения		постоянно	Воспитатели
6.5	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению		постоянно	Воспитатели, Зам зав по АХР
6.6	Выполнение требований режима дня и учебных занятий		постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
6.7	Проведение контроля и анализа физического развития		2 раза в год	Медицинская сестра

#### **7. Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья**

7.1	Оснащение медицинским оборудованием	Приложение №3к приказу МЗ РФ от 5 ноября 2013г. № 822н	По мере необходимости	Заведующий, медицинская сестра
7.2	Разработка плана физкультурно-оздоровительной работы	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.10.	август	Старший воспитатель
7.3	Контроль за утренним приемом детей	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.3.1.8	Ежедневно	Медицинская сестра, воспитатели
7.4	Осмотр детей на педикулез	СанПиН 3.2.3215-14 п.13.2	ежемесячно	Медицинская сестра
7.5	Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	СП 2.4.3648-20 п.2.9.5	При необходимости	Все сотрудники
7.6	Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация дней здоровья, физкультурных досугов, соревнований, спортивных праздников, веселых стартов и т.д.	Образовательная программа.	по плану	Старший воспитатель

#### **8. Противоэпидемические мероприятия по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

8.1	Проведение ежедневного «утреннего фильтра» с обязательной термометрией в отношении всех детей и сотрудников ДОУ	Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"	Ежедневно	Медицинская сестра, воспитатели
8.2	Обеспечение обработки рук детей и сотрудников кожными антисептиками в ДОУ	Инструкция по проведению	Постоянно	Медицинская сестра, воспитатели

8.3	Обеспечение незамедлительной изоляции воспитанников с признаками респираторных заболеваний	дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (Приложение к письму Роспотребнадзора от 23.01.2020 №02/770-2020-32)  МР 3.1.0209-20	По мере необходимости	Медицинская сестра
8.4	Проведение качественной уборки с применением дезинфицирующих средств всех помещений групповых комнат, помещений общего пользования, пищеблока, уделив особое внимание дезинфекции поверхностей, дверных ручек, выключателей, поручней, перил, оборудования, мебели и игрушек.		Ежедневно, каждые 2 часа	Помощники воспитателя
8.5	Контроль за регулярным проветриванием помещений, а также сквозным проветриванием помещений в отсутствие детей		Ежедневно, проветривание по графику	Медицинская сестра, воспитатели, помощники воспитателя
8.6	Контроль за обеспечением дезинфекции воздушной среды в помещениях бактерицидными лампами.		Ежедневно, кварцевание по графику	Медицинская сестра, воспитатели, помощники воспитателя
8.7	Усиление педагогической работы по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей)		По плану	Воспитатели

**9.Своевременное информирование технических служб, Роспотребнадзора, органов исполнительной власти, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию**

9.1	Авария на водопроводе, отключение воды	СП 2.4.3648-20 п.1.10	при необходимости	Зам зав по АХР
9.2	Авария на канализационной сети		при необходимости	Зам зав по АХР
9.3	Отключение электричества		при необходимости	Зам зав по АХР
9.4	Выход из строя технологического и холодильного оборудования		при необходимости	Зам зав по АХР
9.5	Отключение отопления, выход из строя отопительной системы		при необходимости	Зам зав по АХР

**10.Санитарные требования к участку ДОУ**

10.1	Санитарное состояние участка ДОУ, прогулочных площадок, подходов к зданию	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.2	ежедневно	Зам зав по АХР
10.2	Санитарное состояние хозяйственной зоны	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.11	ежедневно	Зам зав по АХР

10.3	Освещенность территории	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.8	ежедневно	Зам зав по АХР
<b>11.Санитарные требования к оборудованию помещений ДОУ</b>				
11.1	Состояние отделки стен, полов в групповых помещениях, коридорах, санузла	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.5	ежедневно	Зам зав по АХР
11.2	Состояние осветительных приборов	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.8	ежедневно	Зам зав по АХР
11.3	Соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ДОУ	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.11 СП 3.1.3597-20	ежедневно	Зам зав по АХР
11.4	Соблюдение требований к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.3.3 СП 3.1.3597-20	ежедневно	Зам зав по АХР
<b>12.Контроль за охраной окружающей среды</b>				
12.1	Заключение договора на вывоз ТБО	По договору	постоянно	Зам зав по АХР
12.2	Контроль за сбором, временным хранением, вывозом люминесцентных ламп специализированным транспортом	По договору	по необходимости	Зам зав по АХР
12.3	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений	По договору	по необходимости	Зам зав по АХР
12.4	Заключение договоров на аварийное обслуживание здания	По договору	по необходимости	Зам зав по АХР

**Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических мероприятий)**

№	Наименование мероприятия	Периодичность
1	Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования.	постоянно
2	Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки, аттестации, медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок.	постоянно
3	Выявление сотрудников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направление их на лечение и санацию.	постоянно
4	Проверка качества поступающих для реализации продукции- документальная и органолептическая, а так же условий и правильности её хранения и использования.	постоянно
5	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдение режима дезинфекции, соблюдение правил личной гигиены.	постоянно
6	Проверка качества и своевременности проведения дератизации и дезинсекции: отсутствие грызунов; отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемическое значение	постоянно

7	Представление информации о результатах производственного контроля в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	постоянно
8	Направление в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека информации о принятых мерах по устранению нарушений, выявленных должностными лицами территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека при проведении мероприятий по контролю (надзору)	В соответствии со сроками устранения выявленных нарушений

**Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

№п/п	Перечень ситуаций	ответственный	срок
	<p>Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления;</li> <li>-отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления;</li> <li>-подача некачественной по органолептическим показателям воды;</li> <li>-поступление в ДООУ недоброкачественных пищевых продуктов;</li> <li>-неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения;</li> <li>-неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения;</li> <li>-возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке</li> </ul>	Заведующий	В день, час возникновения ситуаций

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием Управление образования мэрии г.Черкесска, а также соответствующие службы.

**Перечень форм учета и отчетности по вопросам осуществления производственного контроля**

- ✓ Журнал бракеража поступающей пищевой продукции
- ✓ Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок
- ✓ Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ✓ Журнал учета температуры и влажности воздуха в складских помещениях
- ✓ Журнал бракеража готовой пищевой (кулинарной) продукции (с отметкой качества органолептической оценки качества готовых блюд и кулинарных изделий)
- ✓ Журнал витаминизации блюд
- ✓ Гигиенический журнал
- ✓ Журнал контроля санитарного состояния пищеблока и кладовой
- ✓ Журнал мониторинга по принципам ХАССП
- ✓ Журнал учета мероприятий по контролю;
- ✓ Журналы проведения генеральных уборок и заключительных дезинфекций;

- ✓ Документация на дезинфицирующие средства, антисептики;
- ✓ Методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
- ✓ Журнал учёта инфекционных заболеваний (ф. № 060/у);
- ✓ Журнал профилактического осмотра на педикулёз, чесотку;
- ✓ Медицинские карты воспитанников (ф. 026/у);
- ✓ Личные медицинские книжки сотрудников.